

社会福祉法人 むかわ町社会福祉協議会

令和3年度 職員募集（求人案内）

求める人材・・・

*（社福）むかわ町社会福祉協議会の基本目標である ～「困った」を見すごさない。共に支え合い・助け合い・しあわせのまちづくり～ に向けて、地域の方々と一緒になって社会福祉の推進に尽力しようとする熱意と行動力のある方。

募集施設	フリガナ	シャカイフクシホウジン ムカワチョウシャカイフクシキョウギカイ	代表者
	名称	社会福祉法人 むかわ町社会福祉協議会	〔会長〕 佐藤 俊博
	所在地	〒054-0042	〔URL〕 https://www.mukawa-shakyo.jp/
		勇払郡むかわ町美幸3-3-1 四季の館内	
		TEL.0145-42-2467 / FAX.0145-42-3505	
書類提出先	所在地に同じ	人事担当者：福井	
募集要件・内容	職種	一般・経理事務員	
	求人数	1名	
	採用日	令和3年4月1日（試用期間6カ月）	
	勤務期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日 ※更新する場合があります。	
	職務内容	一般事務、経理事務（会計ソフト）、来客対応、電話対応、外勤業務など	
	応募要件並びに資格要件（免許等）	1. 高卒以上、社会福祉事業に関心を持ち、本会の趣旨に賛同していただける方 2. パソコン（ワード・エクセル）操作のできる方 3. 年齢：不問（ただし、満60歳定年） 4. 普通自動車運転免許（AT限定可） 5. 経理・財務の実務経験者、簿記の知識をお持ちの方歓迎します。	
	勤務場所	社会福祉法人 むかわ町社会福祉協議会本所	
勤務条件	給与等	月給 182,200円 通勤手当：法人規定による。（2km以上対象）	
	退職手当	北海道民間社会福祉事業職員共済会	
	雇用形態	嘱託職員	
	勤務時間	午前8時45分～午後5時30分（昼休憩60分）	
	休日・休暇	土曜日／日曜日／祝祭日／年末年始／夏季休暇／年次有給休暇／慶弔休暇等	
	各種保険	健康保険／厚生年金保険／雇用保険／労災保険	
採用事項	応募期間	令和3年1月25日（月）～令和3年2月15日（月）まで	
	応募書類 （1～4ホームページでダウンロード可能）	1. 事務局職員応募申込書 2. 履歴書（むかわ町社会福祉協議会の履歴書に自筆で記載） 3. 職務経歴書（むかわ町社会福祉協議会指定の様式に限る。職務経験内容の詳細を記載すること。） 4. 作文（社協指定の様式に限る。400字以内で記載すること。）	
	応募方法	受付は、上記期間内の平日、いずれも9：00～17：00までに、上記応募書類を揃えて直接窓口へ提出又は郵送でお受け致します。	

受験・採用事項	選考方法	一次選考：書類選考 最終選考：面接（個人面接）
	試験内容と留意事項等	<p>【一次選考】書類選考</p> <p>留意事項</p> <p>〔1〕応募書類の受付は令和3年2月15日（月）までです。（当日消印有効）</p> <p>〔2〕書類選考通過者には令和3年2月19日（金）午後5時までにご本人へ電話連絡をいたします。</p> <p>〔3〕連絡が無い場合は、選考より外れたこととなります。</p> <p>また、履歴書の返送はいたしません。当協議会で処分いたしますのでご了承下さい。</p>
		<p>【最終選考】面接（個人面接）</p> <p>日 時 令和3年2月26日（金） 午前予定</p> <p>最終選考結果の通知</p> <p>令和3年3月4日（木）午後1時～午後3時までの間、当協議会より採用者のみ直接ご連絡します。</p> <p>（不採用となった方にはご連絡いたしませんので、ご了承下さい。）</p> <p>留意事項</p> <p>〔1〕採用内定後、健康診断を受けていただきます。（自費負担）</p> <p>※採用内定後、職務に支障があると認められる場合等には、採用取消となる場合があります。</p>
<p>その他受験・採用共通留意事項</p> <p>※記載事項以外の採用に関する質問にはお答えしません。</p>		